

**Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának
a helyben központosított közbeszerzésekről szóló 63/2008. (XII.19.) számú Kgy. rendelete**

Módosította:

12/2009. (II. 27.) sz. rendelet

10/2010. (II. 26.) sz. rendelet

14/2010. (IV. 30.) sz. rendelet

(Egységes szerkezetben)

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV tv. (Ötv.) 16. § (1) bekezdése és a többször módosított, a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 17/B. §-ában biztosított felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya

(1) A helyben központosított közbeszerzés tárgyi hatálya alá tartozó áruk és szolgáltatások körét e rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.

(2) Jelen rendelet személyi hatálya a 2. számú mellékletben meghatározott önkormányzati költségvetési szervekre és intézményekre, valamint a csatlakozási joggal felruházott szervezetekre terjed ki (továbbiakban: intézmények).

2. §

A 2. számú mellékletben szereplő intézmények nem jogosultak a rendszerből kilépni, beszerzéseiket csak a jelen rendeletben szabályozott rendszeren keresztül bonyolíthatják, kivéve azon beszerzéseket, amelyek nem tartoznak jelen rendelet tárgyi hatálya alá.

3. §

A helyben központosított közbeszerzési rendszerhez történő csatlakozás

(1) Az Önkormányzat 100 %-os tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek az Önkormányzattal kötött megállapodás alapján önként csatlakozhatnak a helyben központosított közbeszerzési rendszerhez, megjelölve az 1. számú mellékletben szereplő árubeszerzések és szolgáltatások azon körét, amelyek vonatkozásában csatlakozni kívánnak.

(2) Az önkéntes csatlakozásra irányuló kérelem benyújtására minden év január 15. napjáig van lehetőség, a csatlakozás iránti kérelmet Eger Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalához (továbbiakban: Hivatal) kell benyújtani, a kérelem elfogadásáról és a csatlakozási megállapodás aláírásáról a Közgyűlés dönt a tárgyév február végéig. A kérelemnek tartalmaznia kell a csatlakozással érintett év vonatkozásában felmerülő beszerzési igényeket, továbbá meg kell jelölni a felelős kapcsolattartó nevét, beosztását és elérhetőségét.

(3) Az elfogadott önként csatlakozó szervezetet a Hivatal az intézmények nyilvántartásába felveszi.

(4) A helyben központosított rendszerhez önként csatlakozott szervezetek minden év december 31. napját legalább 60 nappal megelőzően írásban kezdeményezhetik a helyben központosított közbeszerzésekből való kilépésüket azzal, hogy a kilépés a tárgyév december 31. napjával hatályosul. A kilépés további feltétele, hogy a kilépő az Önkormányzattal- teljes körűen – legkésőbb a csatlakozás megszűnésének dátumáig elszámoljon.

4. §

Ajánlatkérésre kizárólagosan feljogosított szervezet

(1) A helyben központosított közbeszerzés keretében az ajánlatkérésre kizárólagosan feljogosított szervezet Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat), mint Ajánlatkérő. A helyben központosított közbeszerzési rendszer keretében a lebonyolítással és az adminisztrációval kapcsolatos feladatokat a Hivatal látja el Eger Megyei Jogú Város Közgyűlésének mindenkor közbeszerzési szabályzatáról szóló határozatában (továbbiakban: Kbsz.) foglaltaknak megfelelően.

(2) A Hivatal külső szakértőt, bonyolító céget bízhat meg a jelen rendeletben foglalt feladatainak egészének, vagy egy részének ellátásával. Az egyes beszerzésekhez kapcsolódóan a külső szakértő igénybevétele a Kbsz. szerinti döntéshozó jogosult dönteni, egyúttal azt az önkormányzat közbeszerzési tervében is szerepeltetni kell, amennyiben a külső szakértő igénybevétele a közbeszerzési terv összeállítása során tervezhető.

(3) A helyben központosított közbeszerzéssel kapcsolatos költségek fedezetét minden évben a költségvetési rendeletben kell meghatározni. Eger Megyei Jogú Város jegyzője köteles minden év február 28-ig az előző évi helyben központosított közbeszerzésekről a Közgyűlés részére tájékoztatót készíteni.

5. §

A Hivatal az 4. § szerinti tevékenysége körében különösen az alábbi feladatokat látja el:

- a) a mindenkor hatályos önkormányzati költségvetési előirányzatoknak megfelelően az intézmények által írásban szolgáltatott adatok alapján összesíti és rendszerezi a beszerzési igényeket, összeállítja az összesített beszerzési igények alapján készített közbeszerzési tervét a tárgyév április 15. napjáig;
- b) a Kbt. rendelkezéseinek és a Kbsz- ban foglaltaknak megfelelően gondoskodik a szükséges közbeszerzések lefolytatásáról, esetleges jogorvoslati eljárásokban való képviseltről, és a Kbt. szabályainak maradéktalan betartásáról. A közbeszerzési dokumentáció ellenértéke felett a Hivatal jogosult rendelkezni;
- c) a beszerzési igényeket tartalmazó adatbázist folyamatosan aktualizálja, karbantartja, és ennek figyelembe vételével megtervezi és előkészíti a helyben központosított közbeszerzési rendszer keretén belül megvalósítandó közbeszerzéseket és a lefolytatandó közbeszerzési eljárásokat. A beszerzési igényeket tartalmazó aktuális adatbázist – amely nem tekinthető az önkormányzat és intézményei elfogadott éves közbeszerzési tervének – az önkormányzat tájékoztató jelleggel a www.eger.hu honlapján (a továbbiakban: honlap) nyilvánosságra hozza;
- d) elkészíti és megküldi/feladja a Kbt. szerint kötelező valamennyi tájékoztatót, összegezt, így különösen az éves statisztikai összegezt;
- e) a rendszert érintő, az adatszolgáltatási és egyéb kötelezettségek teljesítéséhez szükséges adatokról intézményi kérésre tájékoztatót ad;
- f) az intézményi adatszolgáltatás alapján figyelemmel kíséri a beszerzési igények teljesítését,
- g) a keretszerződések, szerződések, keretmegállapodások hatályos szövegét az intézmények számára elérhetővé teszi;
- h) a helyben központosított közbeszerzési eljárások eredményeként létrejött szerződéseknek a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő helyben szokásos módon és a honlapon történő közzétételéről gondoskodik;
- i) a jegyző évente beszámol a Közgyűlésnek a helyben központosított közbeszerzési rendszer működéséről;
- j) ellátja mindazon egyéb feladatot, melyet jogszabály és a helyi szabályozás a feladat- és hatáskörébe utal.

6. §

(1) Az intézmények a tárgyév február végéig kötelesek leadni a Hivatalhoz a tárgyévi beszerzési igényeiket beszerzési tárgyanként, meghatározva különösen az alábbiakat:

- intézmény adatai (különösen: név, székhely, bankszámlaszám, adószám, képviselő);
- kapcsolattartó neve;
- az áru vagy szolgáltatás pontos megnevezése (a Rendelet 1. számú mellékletének megfelelő sorára is utalással, valamint az esetleg speciális minőségi jellemzők feltüntetésével);
- az áru vagy szolgáltatás mennyisége (a beszerzés tárgyának mennyiségét úgy is meg lehet határozni, hogy az intézmény a legalacsonyabb vagy a legmagasabb mennyiséget vagy értéket közli, és kiköti az ettől való eltérés lehetőségét, előírva az eltérés százalékos mértékét);
- a beszerzés becsült értéke;
- teljesítés kívánt ideje;
- teljesítés helye.

(2)¹ Amennyiben a leadott beszerzési igényekben változás áll be, avagy új igény merül fel, az intézmények kötelesek haladéktalanul a Hivatalnak írásban bejelenteni.

(3) Az intézmények tárgyévi beszerzési igényeiről a Hivatal külön nyilvántartást vezet.

7. §

(1) A Hivatal a helyben központosított közbeszerzés keretében lefolytatandó közbeszerzési eljárás megindítását megelőzően legalább 5 munkanappal köteles tájékoztatni az intézményeket

- a) a közbeszerzési eljárás megindításának napjáról,
- b) a közbeszerzési eljárás tárgyról és megnevezéséről,
- c) a közbeszerzési eljárás becsült értékéről,
- d) a közbeszerzési eljárás eljárásrendjéről és eljárási típusáról,
- e) a szerződéskötés tervezett időpontjáról.

(2) A Hivatal a közbeszerzési eljárás lényeges eljárási cselekményeiről köteles tájékoztatni az intézményeket, így különösen

- a) az ajánlatok bontásáról,
- b) az eredményhirdetésről (annak hiányában az összegezésről),
- c) az esetleges jogorvoslati eljárásról,
- d) a szerződés megkötésének időpontjáról.

(3) Az intézmények a beszerzési igényeik teljesítéséről (teljesítési évfordulókról) haladéktalanul kötelesek írásban tájékoztatni a Hivatalt, így különösen kötelesek írásban tájékoztatást adni a Hivatalnak a teljesítésről/részteljesítésről/késedelmes teljesítésről/hibás teljesítésről az eseményt követő 5 munkanapon belül, (több éven át tartó teljesítés esetén az adott évi teljesítésről a szerződéskötés évfordulója előtti 10 nappal) különösen az alábbi adatok megadásával:

- a beszerzés tárgyának megnevezése (a Rendelet 1. számú mellékletének megfelelő sorára is utalással),
- a beszerzési igény benyújtásának ideje,
- a mennyiség,
- az érték,
- a teljesítés ideje és
- a teljesítés minősítése (kiváló/megfelelő/nem megfelelő).

(4) Az intézmények kötelesek a Hivatal részére annak írásbeli megkeresésére a megkeresésben megjelölt határidőben a kért tájékoztatást megadni, amennyiben az a helyben központosított közbeszerzésekkel kapcsolatban szükséges.

(5) A Hivatal köteles a Kbt. 17/C. § (1) bekezdésében meghatározott adatokat, információkat, hirdetményeket – ide értve különösen, de nem kizárólagosan a közbeszerzési eljárást megindító hirdetményt - öt munkanapon belül közbeszerzési eljárásonként csoportosítva honlapján közzétenni. A hirdetmények honlapon történő közzétételére az Európai Közösségek Hivatalos Kiadványai Hivatala, a Kbt. harmadik része szerinti eljárás esetén a Közbeszerzések Tanácsa részére történő feladást követően kerülhet sor azzal, hogy a honlapon közzétett hirdetmény nem tartalmazhat más adatot, mint amely a hivatalos kiadványokban megjelent, és fel kell tüntetni a hirdetmény feladásának napját is.

8. §

¹ Módosította a 12/2009. (II. 27.) sz. Kgy. rendelet

(1) A Hivatal a helyben központosított közbeszerzés keretében végzett tevékenységet a 2. mellékletben felsorolt szervezetek részére díjazás nélkül, a csatlakozó szervezetek részére a velük kötendő megállapodásban jóváhagyott feltételek szerint végzi. Az esetlegesen fizetendő díj megfizetésének részletes feltételeit jelen rendelet 3. § (1) bekezdésében szereplő megállapodás rögzíti.

(2) A Hivatal köteles a központosított közbeszerzési díjakról nyilvántartást vezetni, és meg nem valósult beszerzés, vagy nem a helyben központosított közbeszerzéssel történő beszerzés esetén a csatlakozó szervezetnek esetlegesen megállapításra kerülő díjat kamatmentesen visszafizetni.

9. §

(1) Az összesített beszerzési igények alapján a Hivatal által bonyolított helyben központosított közbeszerzési eljárások eredményeképpen a Kbt. szabályai szerint keretszerződés vagy keretmegállapodás és a keretszerződés vagy keretmegállapodás alapján egyedi szerződés jön létre.

(2) A keretmegállapodás, valamint a keretszerződés aláírására Eger Megyei Jogú Város Polgármestere, az egyedi szerződés (megrendelés) aláírására az intézmény vezetője jogosult.

(3) A keretszerződést a Hivatal köti meg az összesített intézményi igények alapján lebonyolított nyílt, meghívásos, amennyiben a tárgyalásos eljárás alkalmazásának a Kbt. 124. §- a, illetve 125. §- a szerinti feltételei fennállnak, tárgyalásos, valamint a keretmegállapodásos eljárás második részében lebonyolított közbeszerzési eljárás eredményeképpen, továbbá a Kbt. 123/A. §- ának (1) és (2) bekezdésében meghatározott feltételek fennállása esetén versenypárbeszéd eredményeként.

(4) Az intézmények a keretszerződés terhére kötött egyedi szerződésekkel (kibocsátott megrendelésekkel) közvetlenül szerezhetik be a beszerzési igénnyel előre jelzett árut, illetve szolgáltatást. A keretszerződésből történő megrendelés során az intézmény köteles betartani a Kbt. előírásait és érvényesíteni a keretszerződés feltételeit. Az egyedi szerződés (megrendelés) nem lehet ellentétes a keretszerződéssel és a Kbt- vel.

(5) A helyben központosított közbeszerzési eljárás eredményeképpen keretszerződés legfeljebb 4 évre köthető és tartalmaznia kell

a) az arra vonatkozó kikötést, hogy a keretszerződés alapján az intézmény egyoldalú jognyilatkozattal (a továbbiakban: megrendelés) jogosult a beszerzési tárgyat a keretszerződés kötelezettjétől megrendelni,

b) a megrendelések kezdeményezésével, ezek visszaigazolásával, valamint a teljesítésekkel kapcsolatos határidőt és a teljesítésekre vonatkozó részletes feltételeket,

c) a szerződésszegésért való felelősség szabályait,

d) az intézményeknek és a keretszerződés kötelezettjének a keretszerződés teljesítésével kapcsolatos adatszolgáltatási kötelezettségére vonatkozó, valamint az ennek végrehajtási módját szabályozó rendelkezéseket,

e) annak rögzítését, hogy az intézmény előleget nem adhat.

(6) A keretmegállapodás az összesített intézményi igények alapján a Hivatal által lebonyolított keretmegállapodásos eljárás első szakaszának eredményeképpen jön létre.

(7) A keretmegállapodásos eljárás második részét lebonyolíthatja

a) a Hivatal, vagy

b) önállóan az intézmény.

(8) A keretmegállapodásos eljárás második részében az intézmény egyedi közbeszerzési eljárását a Kbt. 7/A. címe szerinti rendelkezéseknek megfelelően bonyolíthatja le.

(9) Amennyiben keretmegállapodás megkötésére a Kbt. 136/B. §-ának (2) bekezdése alapján egy ajánlattevővel, illetve a Kbt. 136/B. §-ának (3) bekezdés a) pontja (illetve amennyiben a beszerzés becsült értéke a nemzeti értékhatárt eléri, vagy meghaladja, úgy a Kbt. 259. §- a) alapján több ajánlattevővel kerül sor, úgy ha szükséges, írásbeli konzultációt követően, a keretmegállapodásban meghatározott feltételek lényeges módosítása nélkül, az intézmények a keretmegállapodás terhére kibocsátott megrendeléssel szerezhetik be a termékeket. Az intézmény több ajánlattevővel kötött keretmegállapodás esetén, az általa beszerzendő termékek, illetve szolgáltatások konkrét tárgya szerinti, a keretmegállapodásos eljárás első részében alkalmazott bírálati szempont és módszer alapján rangsorolt, legkedvezőbb ajánlatot tevőnek küldhet megrendelést. Ha a megrendelést a legkedvezőbb ajánlatot tevő 2 munkanapon belül nem igazolja vissza, az intézmény a soron következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek küldheti meg a megrendelést.

(10) A keretmegállapodásos eljárás második részének lezárásaként, az eljárás eredményeként megkötött szerződésnek az adattartalmát (a szerződő felek megnevezését, a közbeszerzés tárgyának-mennyiségének meghatározását) vagy az eljárás eredménytelenségéről szóló értesítést az intézmény a szerződés megkötésétől, valamint az eljárás eredménytelenségéről szóló döntéstől számított 5 napon belül köteles megküldeni a Hivatalnak.

10. §²

Saját hatáskörben megvalósított beszerzés

(1) Jelen rendelet vonatkozásában kiemelt terméknek minősül, az intézmények beszerzései között általánosan, illetve időszakosan visszatérő módon szereplő, azonos felhasználási célú és azonos műszaki, gazdasági vagy egyéb jellemzőkkel bíró alábbi termékek és szolgáltatások:

- irodaszer, nyomtatvány és egyéb papíráru;
- vegyi tisztítószer;
- gépjármű üzem- és kenőanyag;
- informatikai szolgáltatás;
- takarítási szolgáltatás;
- mérnöki (tervezői) és műszaki tanácsadói szolgáltatás;
- élelmezési nyersanyagok³;
- informatikai és irodatechnikai eszközök, utántöltő anyagok⁴.

(2) Az intézmények az (1) bekezdés szerinti kiemelt termékek közbeszerzését a Kbt. és a Kbsz. szabályaival összhangban saját hatáskörben is megvalósíthatja, ha

- a) a működéshez, fenntartáshoz szükséges kiemelt termékbeszerzés megvalósítása előre nem látható okból rendkívül sürgössé válik és a hatályos keretszerződés vagy keretmegállapodás alapján a közbeszerzés határidőre nem lenne megvalósítható;
- b) a kiemelt termékbeszerzés vonatkozásában nincs hatályos keretmegállapodás vagy keretszerződés;
- c) lehetősége van más intézmény készletének átvételére;
- d) a keretszerződésben, keretmegállapodásban meghatározott és az egyéb (pl. azonos szolgáltatási) feltételek tekintetében is mindenben megfelelő kiemelt terméket a szerződés szerinti árnál alacsonyabb áron tud beszerezni.

(3) Az intézmények vezetői kötelessége a (2) bekezdésben foglalt körülmények mérlegelése, mely során a legnagyobb gondossággal kötelesek eljárni. Az (2) bekezdés alkalmazása nem eredményezheti a helyben központosított közbeszerzési rendszer keretén belül történő közbeszerzés indokolatlan mellőzését.

(4) Az (2) bekezdés b) és d) pontjaiban szabályozott saját hatáskörben történő beszerzés feltétele, hogy az intézmények vezetői a beszerzési igényét előzetesen, a 6. §-ban foglalt adatszolgáltatást teljesítve bejelentette.

(5) Az intézmény köteles a saját hatáskörben megvalósított beszerzés eredményeként megkötött szerződés alapadatait (szerződő felek megnevezését, a szerződés tárgyát, mennyiségét, az ellenszolgáltatás mértékét, a teljesítés határidejét, a szerződés tárgyára vonatkozó műszaki, minőségi feltételeket és a szerződéskötés idejét, a szerződés időtartamát), hivatkozva az előzetes beszerzési igényre és a saját hatáskörű beszerzést megalapozó körülményekre, valamint a szerződés teljesítésének dokumentumait a Hivatal részére, a szerződés aláírását követően haladéktalanul megküldeni.

(6) Az intézmények kizárólag a saját hatáskörben megvalósítani kívánt közbeszerzések vonatkozásában kötelesek az így beszerzendő beszerzési tárgyak becsült értékét egybeszámítani a Kbt. 40. §-ában foglaltaknak megfelelően, a közbeszerzési eljárás típusának megválasztása céljából. Az intézmények helyben központosított közbeszerzési eljárás keretében beszerezni kívánt tárgyak becsült értékével a saját hatáskörű beszerzések becsült értékét egybeszámítani nem kell.

² Beiktatta a 12/2009. (II. 27.) Kgy. rendelet

³ Beiktatta a 10/2010. (II. 26.) Kgy. rendelet

⁴ Beiktatta a 10/2010. (II. 26.) Kgy. rendelet

(7) Amennyiben a saját hatáskörben megvalósítani kívánt közbeszerzés rendelet szerinti feltételeinek fennállása a bejelentésből nem állapítható meg, a Hivatal a bejelentés kézhezvételétől számított nyolc napon belül az intézményt további adatközlésre szólíthatja fel.

(8) A (2) bekezdés b) pontjában szabályozott saját hatáskörben történő beszerzés során kötött szerződésben az intézmény szerződéses kötelezettséget kizárólag a Hivatal által a kiemelt termék vonatkozásában megkötendő keretszerződés vagy keretmegállapodás hatálybalépésének időpontjáig vállalhat. Az intézménynek a szerződés időbeli hatályát erre tekintettel kell megállapítania. A keretszerződés, vagy keretmegállapodás hatályba lépését követően a (2) bekezdés d) pontja alapján kerülhet sor a saját hatáskörben megvalósított beszerzésre.

11. §

(1) Az intézmények jelen rendelet hatályba lépésétől számított 60 napon belül a jelenleg hatályos és a jelen rendelet hatálya alá tartozó beszerzéseik tárgyában kötött szerződéseiket tájékoztatásul a Hivatalnak megküldik.

(2) A Hivatal, valamint jelen rendelet hatálya alá tartozó intézmények, csatlakozásra jogosult szervezetek között történő e rendelet szerinti adatszolgáltatások, tájékoztatások, értesítések elsősorban elektronikus levelezés útján történnek.

(3) Jelen rendelet– a jelen bekezdésben foglalt kivétellel- 2010. január 1. napján lép hatályba. A 7. § (5) bekezdése 2009. április 1. napján lép hatályba.

Habis László
Eger Megyei Jogú Város Polgármestere

Dr. Estefán Géza
Eger Megyei Jogú Város Jegyzője

1. számú melléklet a 63/2008. (XII.19.) számú Kgy. rendelethez

1. Irodaszer, nyomtatvány és egyéb papíráru
2. Vegyi tisztítószer
3. Gépjárművek
4. Gépjármű üzem- és kenőanyag
5. Informatikai és irodatechnikai eszközök, utántöltő anyagok⁵
6. Élelmezési nyersanyagok⁶
7. Informatikai szolgáltatás
- 8.⁷
- 9.⁸
10. Biztosítási szolgáltatás
11. Pénzügyi szolgáltatások, hitelfelvétel, bankszámlavezetés
12. Takarítási szolgáltatás
13. Hulladékszállítás, veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
14. Vagyonvédelmi (vagyonőri, műszaki) szolgáltatás, portaszolgálat
15. Fűtési, hőszolgáltatási, hőenergia szolgáltatás, földgáz szabad piaci beszerzése⁹
16. Pályázatírói szolgáltatás
17. Mérnöki (tervezői) és műszaki tanácsadói szolgáltatás
18. Közbeszerzési tanácsadói, lebonyolítói szolgáltatás
19. Villamos energia

⁵ Beiktatta a 10/2010. (II. 26.) Kgy. rendelet

⁶ Beiktatta a 10/2010. (II. 26.) Kgy. rendelet

⁷ Hatályon kívül helyezte a 14/2010. (IV. 30.) Kgy. rendelet

⁸ Hatályon kívül helyezte a 14/2010. (IV. 30.) Kgy. rendelet

⁹ Kiegészítette a 14/2010. (IV. 30.) Kgy. rendelet

I. ÓVODÁK, BÖLCSŐDÉK, VÁROSI NEVELÉSI TANÁCSADÓ, PÁLYAVÁLASZTÁSI ÉS LOGOPÉDIAI INTÉZET

- | | |
|---|--|
| 1. Gyermeklánc Óvoda | Eger, Vízimolnár u. 1. |
| 2. Eszterlánc Óvoda | Eger, Remenyik Zs. u. 17. |
| 3. Epreskert úti Óvoda | Eger, Epreskert u. 3/A. |
| 4. Csillagfény Óvoda | Eger, Tittel Pál u. 8. |
| 5. Deák F. úti Óvoda
Tagóvoda | Eger, Deák Ferenc út 17.
Eger, Arany János út 16. |
| 6. Farkasvölgyi úti Óvoda | Eger, Farkasvölgy út 4. |
| 7. Köztársaság téri Óvoda | Eger, Köztársaság tér |
| 8. Szivárvány Óvoda | Eger, Kertész út 38. |
| 9. Széchenyi úti Óvoda | Eger, Széchenyi út 4. |
| 10. Benedek Elek Óvoda | Eger, Vallon út 4. |
| 11. Nagyváradi úti Óvoda | Eger, Nagyváradi út |
| 12. Kodály Zoltán úti Óvoda | Eger, Kodály Zoltán út 1. |
| 13. Dr. Hibay Károly u. Óvoda | Eger, Dr. Hibay Károly út
17. |
| 14. Tavasz úti Óvoda | Eger, Tavasz út 1. |
| 15. Joó János Óvoda | Eger, Kallómalom út 1-3. |
| 16. Ifjúság úti Óvoda | Eger, Ifjúság út 7-9. |
| 17. Bervai Itp-i Óvoda | Eger, Bervai lakótelep |
| 18. Városi Nevelési Tanácsadó, Pályaválasztási és
Logopédiai Intézet | Eger, Bem tábornok u. 3. |
| 19. Bölcsődei Igazgatóság | Eger, Arany János út 20. |

II. ISKOLÁK, EGYÉB INTÉZMÉNYEK

- | | |
|--|--|
| 1. Bornemissza Gergely Szakközép-, Szakiskola és
Kollégium | Eger, Kertész út 128. |
| 2. Dobó István Gimnázium | Eger, Széchenyi út 19. |
| 3. Kossuth Zsuzsa Gimnázium, Szakképző Iskola és
Kollégium | Eger, Bem tábornok tér 3. |
| 4. Egri Kereskedelmi, Mezőgazdasági, Vendéglátóipari
Szakközép-, Szakiskola és Kollégium | Eger, Pozsonyi út 4-6. |
| 5. Szilágyi Erzsébet Gimnázium és Kollégium | Eger, Ifjúság út 2. |
| 6. Pásztorvölgyi Általános Iskola és Gimnázium | Eger, Pásztorvölgy út 25. |
| 7. Andrássy György Közgazdasági Szakközépiskola | Eger, Klapka György út 7. |
| 8. Felsővárosi Általános Iskola
Tagintézményei:
Balassi Bálint Tagiskola
Tinódi Sebestyén Tagiskola
Egerbaktai Tagiskola | Eger, Iskola út 4.
Eger, Malomárok u. 1.
Eger, Vallon u. 2.
Egerbakta, Egri u. 105. |
| 9. Hunyadi Mátyás Általános Iskola
Tagiskolája:
Hunyadi Mátyás Általános Iskola Andornaktályai
Tagiskolája | Eger, Fadrusz út 1/a
Andornaktálya, Rákóczi
u.73. |

- | | |
|---|--|
| 10. Lenkey János Általános Iskola
Tagiskolája:
Lenkey János Általános Iskola Egerszóláti
Tagiskolája | Eger, Markhot F. u. 6.

Egerszólát, Fő u. 17. |
| 11. Dr. Kemény Ferenc Általános Iskola
Dr. Kemény Ferenc Általános Iskola Árpád Fejedelem
Tagiskolája | Eger, Kodály Zoltán út 5.

Ostoros, Petőfi u. 2. |
| 12. Farkas Ferenc Zeneiskola | Eger, Dobó tér 13. |
| 13. Városi Sportiskola | Eger, Stadion út 8. |
| 14. Móra Ferenc Általános Iskola | Eger, Bem tábornok u. 3. |
| 15. Egri Kulturális és Művészeti Központ | Eger, Bartók Béla tér 6. |
| 16. Idősek Berva-völgyi Otthona | Eger, II. sz. lakótelep Sz.ép. |
| 17. Családsegítő Intézet | Eger, Deák Ferenc u. 19. |
| 18. Hivatásos Önkormányzati Tűzoltóság | Eger, Vincellériskola út 7. |
| 19. Bródy Sándor Megyei és Városi Könyvtár | Eger, Kossuth L. u. 16. |
| 20. Tourinform Eger Idegenforgalmi Információs Iroda | Eger, Bajcsy Zs. u.9. |
| 21. Eger és Körzete Kistérségi Területfejlesztési Önk. Társ. | Eger, Mocsáry u. 1. |
| 22. Egri Közszolgáltatások Városi Intézménye | Eger, Bem u. 3. |